

Licenciada

CINZIA RENATA DI CHIARA FLORES

Viceministra de Cultura

Su Despacho

Estimada Viceministra:

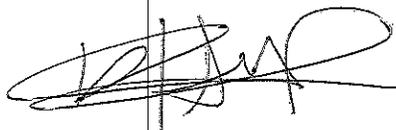
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 93-2020**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 7-2020**, correspondiente al **mes de febrero** del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura número de DTE: **608846509**; Serie: **EBC5E412**.

Actividades realizadas

- a) Asesorar a la Delegación de Comunicación Social de la Dirección General de las Artes en gestiones y trámites propios de las actividades que se realizan para difundir las acciones de la Dirección General de las Artes.
- b) Asesorar en la logística de la cobertura de las actividades realizadas por la Dirección General de las Artes.
- c) Asesorar en la corrección de textos que se difunden por parte de la Delegación de Comunicación Social de la dirección General de las Artes.
- d) Asesorar en la organización, convocatoria y ejecución de conferencias de prensa y entrevistas.
- e) Asesorar a la Delegada de Comunicación Social en la consolidación de la información relacionada con los diferentes eventos realizados de las diferentes dependencias de la dirección General de las Artes.
- f) Brindar asesoría en la revisión, actualización y modificación de datos históricos de las Instituciones Artísticas.
- g) Otras actividades afines a su contrato.

Resultados Obtenidos

- a) Se asesoró en la gestión de compras y solicitud de transporte para la realización de coberturas de actividades organizadas por la Dirección General de las Artes.
- b) Se asesoró en la logística de actividades del Mes de la Marimba que fueron cubiertas por la Delegación de Comunicación Social de la Dirección General de las Artes como en presentaciones de la Marimba Femenina de Concierto, Marimba de Concierto del Palacio Nacional de la Cultura, Marimba de Concierto de Bellas Artes, Marimba Guatemala del Ballet Moderno y Folklórico y Marimba de la Universidad de Costa Rica con sede Guanacaste.
- c) Se asesoró en la corrección de guiones para audiovisuales que se difunden por actividades de la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural de la Dirección General de las Artes.
- d) Se asesoró en la organización de materiales como audios, fotografías y vídeos que fueron utilizados para producciones relacionados a las actividades artísticas de la Dirección General de las Artes.
- e) Se asesoró a la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural en la información de consolidación, procesos y resultados sobre producciones de actividades artísticas de la Dirección General de las Artes.
- f) Se asesoró a la Delegada de Comunicación Social en la consolidación de información textual y audiovisual para la elaboración de promocionales.
- g) Se asesoró en la revisión de datos históricos sobre las instituciones artísticas publicadas en redes sociales.
- h) Se asesoró en la producción de promocionales que difunden las actividades artísticas del Mes de la Marimba en donde participan las Marimbas del Ministerio de Cultura y Deportes.



Rita Alejandra Sosa Morales

Vo.Bo.


Ana Lucía Mendizábal Ruiz
Delegada de Comunicación Social y Difusión Cultural
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes